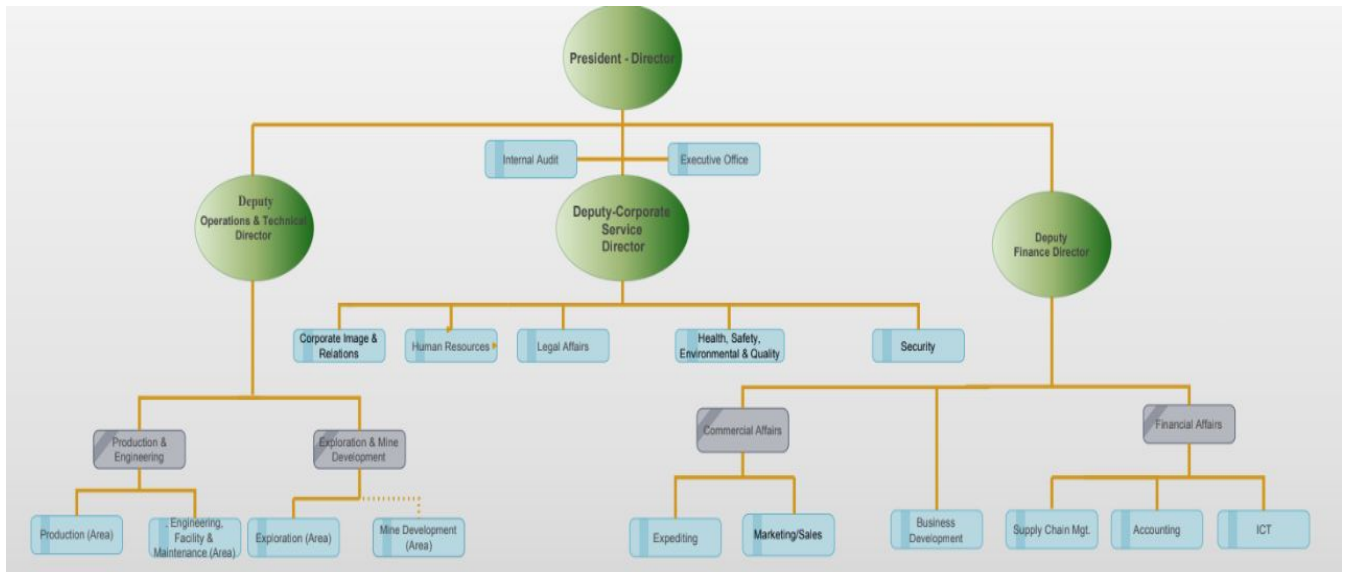


Onze organogram



Onze afdelingen

De volgende afdelingen staan onder directe leiding van de President-Directeur:

Internal Auditing

Is een onafhankelijke, objectieve Assurance (geven van zekerheid) en consulterende (geven van advies) activiteit met de bedoeling processen te verbeteren en waarde toe te voegen aan de operaties van de organisatie en de ondersteuning aan management wat betreft governance en risk.

Executive Office

Heeft als taak om effectieve en efficiënte secretariële ondersteuning te bieden ten behoeve van de President-Directeur en de Directie ten einde een vlot verloop van de werkzaamheden te bewerkstelligen.

De onderstaande ondersteunende afdelingen staan onder leiding van de *Deputy Director Corporate Services*:

Human Resource Management

Doel van de afdeling is het creëren van een balans tussen de centrale Ondernemingsdoelstellingen en individuele doelstellingen van medewerkers. Functionarissen richten zich daarnaast op het coördineren van de ontwikkeling van

personeelsleden in de organisatie en het beïnvloeden van het gedrag van medewerkers door het (laten) uitvoeren en/of ontwikkelen van (onderdelen) van het HRM-beleid.

Legal & Corporate affairs

Is belast met het bieden van juridische- en beleidsondersteuning inzake bedrijfsaangelegenheden, zodanig dat binnen de kaders van de Surinaamse wet- en regelgeving en internationaal recht, juridisch verantwoord handelen en besluitvorming wordt bevorderd.

Health, Safety, Environment and Quality (HSEQ)

Is belast is met het ontwikkelen, implementeren en monitoren van het HSEQ beleid. Deze afdeling ziet erop toe dat bedrijfsprocessen voldoen aan gestelde normen (bedrijfsnormen, accreditatie en wettelijke normen). Het doel van deze afdeling is het waarborgen van de gezondheid van het personeel, de lokale gemeenschappen, de leveranciers/contractors, bezoekers en dat de bedrijfsactiviteiten zo min mogelijk schade aanbrengen aan de natuur. Het imago van het bedrijf op het gebied van Veiligheid is van belang binnen de sector waarin NV Grassalco opereert. Een goede reputatie maakt de weg vrij voor positionering van het bedrijf op de markt en wekt vertrouwen op bij de stakeholders.

De voornaamste taken van deze afdeling zijn:

1. Gezondheid

- Zorgdragen dat alle gezondheidsaspecten worden geïdentificeerd en beheerst.

2. Veiligheid

- Zorgdragen dat alle veiligheidsaspecten worden geïdentificeerd en worden beheerst.
- Zorgen voor het behoud en beheer van de OHSAS 18001 certificering.
- Uitvoeren van inspecties, audits en trainingen.
- Ontwikkelen en implementeren van veiligheidsprotocollen.

3. Milieu

- Zorgdragen dat alle milieu-aspecten worden geïdentificeerd en worden beheerst.
- Zorgen voor het behoud en beheer van de ISO 14001-2015 certificering.

Corporate image & Relations

- Ontwikkelt het interne en externe communicatiebeleid van NV Grassalco en draagt zorg dat het conform wordt uitgevoerd.

- Maakt de medewerkers en de samenleving deelgenoot en betreft hen bij de realisatie van strategische doelen van de onderneming.
- Ontwikkelt het beleid op het gebied van Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen en Gemeenschapsrelaties en brengt dat als zodanig in uitvoering.

Security

Heeft als doel het beveiligingsniveau binnen NV Grassalco te verhogen, en tegelijkertijd de veiligheid te waarborgen van medewerkers, klanten en andere stakeholders.

De *Deputy Operations & Technical Director* coordineert de volgende afdelingen:

Production & Engineering en **Exploration & Mine Development**.

Production and Engineering is onderverdeeld in:

A. Production (Area)

Deze afdeling heeft als doel het exploiteren van mineralen en erts.

B. Engineering, Facility and Maintenance

Deze afdeling heeft als doel om onderhoudswerkzaamheden uit te voeren ten behoeve van de voertuigen, het rollend materieel, de steenslagcrusher en de Gravity Concentration Plant van NV Grassalco. Dit, om ervoor te zorgen dat het productieproces zo min mogelijk vertraging ondervindt. Ter realisatie van dit doel, wordt er gewerkt conform de geldende regels en procedures op het gebied van veiligheid en milieu.

Exploration & Mine Development is onderverdeeld in:

A.Exploratie (Area)

Heeft als taak de verschillende mijngebieden die onder de rechten vallen van Grassalco te exploreren en de economische waarde daarvan zo nauwkeurig mogelijk vast te stellen, als uitvoeren van werkzaamheden gericht op het bepalen van de aard, omvang, wijze van voorkomen van delfstoffen mede alle andere werkzaamheden verbandhoudende met de vaststelling van de economische- en technische haalbaarheid van exploitatie van delfstofvoorkomens.

B. Mine Development (Area)

Is belast met de volgende werkzaamheden:

- Het effectief beheer van alle mijnproductieactiviteiten.
- Effectieve extractie van erts, inclusief lading en opslaan, wegenonderhoud en ontwatering.
- Mijnafbouwplannen uitvoeren.

De Deputy Finance Director geeft leiding aan de volgende afdelingen:

Commercial Affairs

Deze afdeling is onderverdeeld in:

A. Expediting

Het doel van deze afdeling is om vast te leggen hoe producten van Sales, getransporteerd worden en hoe de vastlegging daarvan in de administratieve systemen geschiedt. Het betreft in deze de transport en afhandeling van steenslag en zandsoorten vanaf het hoofdkantoor. Het streven is om steeds een basisvoorraad materiaal te hebben op de eigen terrein aan de Kaatsbalstraat om te kunnen voorzien in de behoefte van de klant.

B. Marketing/Sales

Is belast met het voorbereiden en/of ontwikkelen van marketingstrategieën en operationaliseren van beslissingen door concrete invulling van marketingmix instrumenten voor gerichte marktwerking. Het organiseren, stimuleren, sturen, begeleiden en controleren van afzetinspanningen. Het volgen van ontwikkelingen in afzetmarkten en ontwikkelen van passende strategieën ter bevordering van de afzet.

Business Development

Is verantwoordelijk voor het op projectmatige basis verrichten van activiteiten, zoals het uitvoeren van haalbaarheidstudies, welke betrekking hebben op het ontwikkelen en opzetten van nieuwe businesses.

Financial Affairs

Deze divisie bestaat uit drie afdelingen te weten:

A. Supply Chain Management

Heeft tot doel het inkopen van producten met de beste prijs en kwaliteitsverhouding. Andere specifieke doelen zijn de verlaging van de inkoopkosten, het verminderen van toeleveringsrisico's en het verhogen van de product- en leverancierskwaliteit.

B. Accounting

Heeft als taak om goed financieel beleid te implementeren en bij te dragen aan de ontwikkeling van het financieel beleid van NV Grassalco. Ook heeft zij als taak deze financiële middelen te beheren en management-informatie te produceren, zodoende om de financiële bedrijfsvoering te optimaliseren.

Als Finance Team streven we ernaar elke dag de waarden van NV Grassalco na te leven. Dit betekent het waarborgen van de integriteit van ons financiële rapportagesysteem en het aan onze klanten aanbieden van deskundige financiële diensten in overeenstemming, analyse, interne rapportering / presentaties en systemen. We willen samenwerken met onze zakelijke partners om de stakeholders van Grassalco te ondersteunen bij het handhaven van financiële duurzaamheid en het nemen van deugdelijke zakelijke beslissingen. Dit betekent zij aan zij werken, als één eenheid, om de operaties van het bedrijf te helpen hun winstgevendheid, efficiëntie en groeidoelstellingen te bereiken. We willen Finance-talent

ontwikkelen om de organisatie te ondersteunen bij het bereiken van uitmuntendheid. Grassalco Finance Team brengt welvaart door het leveren van eerste klas financiële diensten.

C. ICT

Deze afdeling garandeert dat de organisatiesystemen, applicaties en infrastructuur beschikbaar, betrouwbaar en integer en veilig zijn volgens vooraf vastgestelde kwaliteitsmaatstaven.